

2018학년도 수시모집

입 시 요 강

가 야 대 학 교

(<http://www.kaya.ac.kr>)

수시 모집 요강

1. 모집단위별 모집인원

계열	모집단위	정원 내			정원 외					합계	비고
		일반전형	특별전형	계	특별전형				계		
		일반학생	인문계고 전		농어촌 학 생	특 성 화 고 출 신 자	기초생활 수급자 및 차상위계층	재 외 국민과 외국인			
사회과학 계열	사회복지학과	11	40	51						51	
	경찰행정학과	10	39	49						49	
상경계열	항만물류학과	6	34	40						40	
응용생활 계열	귀금속주얼리학과	11	20	31						31	
	외식조리영양학과	13	22	35						35	
사범계열	유아교육과	3	14	17			1		1	18	
	초등특수교육과	1	15	16			1		1	17	
	특수체육교육과	7	6	13			1		1	14	
보건계열	스포츠재활복지학과	20	4	24						24	
	안경광학과	7	28	35						35	
	작업치료학과	5	32	37						37	
	방사선학과	0	42	42			3	1	4	46	
	간호학과	5	105	110	6	9	9	2	26	136	
	언어치료청각학과	6	27	33						33	
	물리치료학과	4	45	49			3	2	5	54	
합 계		109	473	582	6	9	18	5	38	620	

※ 2015년도 간호교육인증평가 “인증” 획득(인증기간 2015년~2017년), 2017년 2학기 차기 인증평가 진행

2. 전형일정

가. 원서교부 및 접수

구 분		일 시	장 소	비 고
원 서 교 부		2017. 09. 1(금)~09. 15(금) 09:00 ~ 18:00	· 본교 입학처 · 본교 홈페이지(양식 다운로드)	· 모집요강 포함
원서 접수	일 반	2017. 09. 11(월)~09. 15(금) 09:00 ~ 18:00	· 본교 입학처 (055) 330-1075~6	
	인 터 넷	2017. 09. 11(월)~09. 15(금) 24시간 접수가능 (단, 마감일은 18:00까지)	· (주)진학어플라이 1544-7715 http://www.jinhakapply.com · (주)유웨이어플라이 1588-8988 http://www.uwayapply.com	· 학교생활기록부등 미제출 서류는 2017. 09. 22(금) 17:00까지 입학처로 우편 제출
면 접		2017. 10. 14(토) * 오전 : 10시 * 오후 : 13시, 15시	· 본교(가락관)	· 전학과 면접시간 30분전까지 본교 도착
면접대상자 및 배정시간발표		2017. 10. 11(수)	· 본교 입학홈페이지 “나의 접수확인”	※간호학과 지원자는 모집인원 대비 5배수만 면접을 실시함.
합격자 발표		2017. 10. 30(월)	· 본교 입학홈페이지 “나의 접수확인”	
등 록 확 인 예치금 납부		2017. 12. 25(월) ~ 12.28(목)	· 농협중앙회 전 지점	※등록확인예치금 : 총 납부금액의 10%납부
최종등록금 납 부 일		2018. 02. 07(수) ~ 02월 09(금) 3일간	· 농협중앙회 전 지점	
총원합격자 발 표		* 합격자발표 : 2017.12.29.(금)~2018.01.03(수) 21:00까지 * 합격자등록 마감일 : 2018.01.04(목) 까지 (합격자 발표는 개별적으로 통보한다)		

※ 우편접수 : 우) 50830, 경남 김해시 삼계로 208. 가야대학교 입학처 귀중
(봉투에 ‘입학원서 재중’을 표기할 것)

나. 전형료 : 27,000원

다. 원서 접수시 유의사항

- (1) 입학원서상의 지원자 연락처 및 주소를 정확히 기재하여 전형기간 중 연락 두절로 인한 불이익을 당하는 일이 없도록 한다.
- (2) 우편접수는 지원 서류와 전형료(우편환)를 동봉하여 원서접수 마감일 17:00까지 도착한 경우에만 접수 하며, 접수증을 별도 발급하지 않는다.
- (3) 접수가 완료된 후에는 원서내용의 수정 및 취소가 불가능하므로 『모집요강』을 정확히 숙지하여(전형유 형·지원학과·지원자격등) 접수해야 한다.
- (4) 제출서류 및 전형료는 일절반환하지 않는다.
- (5) 우편 접수자는 본교 홈페이지에서 접수여부를 확인하여야 한다. (<http://www.kaya.ac.kr>)
- (6) 제출서류 해당자는 지정된 기일까지 서류를 제출하여야 한다.

3. 지원자격

가. 공통사항

- (1) 고등학교 졸업자 및 2018년도 2월 졸업예정자.
- (2) 고등교육법에 의하여 위와 동등이상의 학력이 있다고 인정된 자.
- (3) 고교 재학시의 계열에 관계없이 **교차지원**이 가능하다.(가감점 없음)
- (4) 대학수학능력시험 응시여부와 관계없이 지원 가능하다(**수능 최저등급 없음**)

나. 전형별 지원 자격

전형유형	지원자격
일반전형	<ul style="list-style-type: none"> · 고등학교 졸업자 및 졸업예정자 · 검정고시출신자 · 법령에 의한 동등한 학력이 인정된자
인문계고출신자	<ul style="list-style-type: none"> · 인문계고교 졸업자 및 졸업예정자 · 특목고 졸업(예정)자(예체능특목고제외) · 인문계고교 교육과정 이수(예정)자 (ex. 종합고)
특성화고출신자 (정원외)	<ul style="list-style-type: none"> · 초·중등교육법 시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 졸업(예정)자 · 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 종합고 <p style="color: red; margin-top: 5px;">※ 마이스터고, 예술고, 체육고, 특수목적고, 학력인정학교, 대안학교, 검정고시 출신자는 지원불가</p>
농어촌 학생 (정원외)	<p>[유형 I] 학생 본인이 농·어촌지역(읍면)에 소재하는 중학교 입학시부터 고등학교 졸업시까지 6년 전 교육과정을 이수한 자로서 재학 기간 중 본인 및 그의 부모(사망, 이혼 등의 사유에 해당하는 부모는 제외) 모두가 농·어촌지역에서 거주한 자(부모거주)</p> <p>[유형 II] 학생 본인이 농·어촌지역(읍·면)에 소재하는 초·중·고등학교에서 전교육과정을 이수 및 거주한 자(부모 비거주)</p>
기초생활수급권자 및 차상위계층 (정원외)	<ul style="list-style-type: none"> · 국민기초생활보장 수급권자 「국민기초생활 보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자(같은 조 제2호에 따른 수급권자 포함) 또는 자녀 · 차상위계층 「국민기초생활 보장법」 제2조 제11호에 따른 차상위계층에 속하는 자 또는 자녀 <p style="margin-left: 20px;">※ 차상위계층의 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> -차상위 복지급여 수급자 : 차상위본인부담경감, 자활급여, 장애수당, 장애인연금 차상위부가급여, 한부모 가정 지원사업 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생 -차상위 복지급여 비수급자 : 우선돌봄 차상위 가구의 학생
재외국민과 외국인 (정원외)	<ul style="list-style-type: none"> · 본교 재외국민과 외국인 별도요강 참조

다. 특성화고 특별전형(정원외) 기준학과

모집단위	교육과정의 기준 학과명	비 고
간호학과	간호과	특성화고등학교에서 이수한 교과목이 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위이상 이수한 경우 기준학과명이 상이해도 지원가능함.

라. 제출서류

전형 유형		제출 서류	비 고												
공통제출서류		<ul style="list-style-type: none"> · 입학원서(본교 소정서식) :1부 · 학교생활기록부..... 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 2013년 이후 졸업자 및 2018년 2월 졸업예정자중 입학원서 작성 시 학생부 온라인 제출을 동의할 경우 제출 생략. - 2012년도 포함 이전 기졸업자는 2017년 9월 22일(금) 17시까지 제출 	<ul style="list-style-type: none"> · 인터넷접수자 원서제출 생략 · 교육과학기술부 지침에 의거하여 학생부 자료 및 수능자료를 온라인으로 제공 받는 경우에는 학생부 및 수능 자료 제출생략. 												
농어촌 학생	유형1	<ul style="list-style-type: none"> · 학교장 추천서.....1부 · 주민등록초본 : 본인 및 부모님 각 1부(주소지 기재되어 있어야함).....3부 · 중학교 학교생활기록부 (학교장의 직인 날인이 있어야 함)..... 1부 · 가족관계 증명서.....1부 · 특이자(편부모) : 제적등본(호적등본).....1부 <ul style="list-style-type: none"> - 사망:가족관계증명서 1부(본인명의).....1부 - 이혼:혼인관계증명서 1부(친권자명의)1부 	<ul style="list-style-type: none"> · 학교장 추천서는 본교 입시홈페이지자료실탐재 (해당되는 모든 내용 기재) · 2017년 9월 22일(금) 17시까지 원본을 우편 제출 												
	유형2	<ul style="list-style-type: none"> · 학교장 추천서.....1부 · 초등학교, 중학교 학교생활기록부 1부1부 (학교장의 직인 날인이있어야 함).....1부 · 본인 주민등록초본(초, 중, 고교 재학기간의 주소지 변동사항 전체가 등재되어 있어야 함)1부 													
기초생활수급권자 및 차상위계층		<ul style="list-style-type: none"> · 국민기초생활수급자 증명서 원본 1부 (원서접수 마감일 기준 7일 이내 발급 된 것에 한함) 	<ul style="list-style-type: none"> · 시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터 발행 · 지원자 본인을 기준으로 발급 												
		<table border="1"> <tr> <td>· 자활급여 대상자</td> <td>· 자활근로자 확인서</td> </tr> <tr> <td>· 장애수당 대상자</td> <td>· 장애(아동)수당 대상자 확인서</td> </tr> <tr> <td>· 차상위장애인연금 부가급여 대상자</td> <td>· 장애인연금 대상자 확인서</td> </tr> <tr> <td>· 한부모가정지원 사업 대상자</td> <td>· 한부모 가족 증명서</td> </tr> <tr> <td>· 우선돌봄 차상위 대상자</td> <td>· 우선돌봄 차상위 확인서</td> </tr> <tr> <td>· 차상위본인부담 경감 대상자</td> <td>· 차상위 본인부담경감 대상자 증명서</td> </tr> </table>	· 자활급여 대상자	· 자활근로자 확인서	· 장애수당 대상자	· 장애(아동)수당 대상자 확인서	· 차상위장애인연금 부가급여 대상자	· 장애인연금 대상자 확인서	· 한부모가정지원 사업 대상자	· 한부모 가족 증명서	· 우선돌봄 차상위 대상자	· 우선돌봄 차상위 확인서	· 차상위본인부담 경감 대상자	· 차상위 본인부담경감 대상자 증명서	<ul style="list-style-type: none"> · 시·군·구청 및 읍·면·동 주민센터에서 발급
		· 자활급여 대상자	· 자활근로자 확인서												
		· 장애수당 대상자	· 장애(아동)수당 대상자 확인서												
		· 차상위장애인연금 부가급여 대상자	· 장애인연금 대상자 확인서												
		· 한부모가정지원 사업 대상자	· 한부모 가족 증명서												
		· 우선돌봄 차상위 대상자	· 우선돌봄 차상위 확인서												
· 차상위본인부담 경감 대상자	· 차상위 본인부담경감 대상자 증명서														
<ul style="list-style-type: none"> · 수급권자가 본인이 아닌 경우 : 부(모) 기준 가족관계증명서 제출 * 부 또는 모가 사망한 경우 - 제적등본(부 또는 모) 추가 제출 * 부모가 이혼한 경우 - 혼인관계증명서(부 또는 모) 추가 제출 <p>(원서접수 마감일 기준 7일 이내 발급 된 것에 한함)</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 가족관계증명서는 지원자의 부 또는 모를 기준으로 발급 														
<p>(원서접수 마감일 기준 7일 이내 발급 된 것에 한함)</p>															
<ul style="list-style-type: none"> · 합격증명서 : 1부 · 성적증명서 : 1부 <p>※ 1개의 항목이라도 미제출시, 미제출 결격사유로 불합격 처리함</p>		<p><온라인 제공 신청></p> <p>대국민서비스 홈페이지에서 온라인 공서서비스를 신청해야함.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신청 홈페이지 : www.neis.go.kr - 신청기간 : 2017.09.4.~ 17 - 해당자 : 2013년 1회차~2017년1회차까지 <p>* 미신청자는 2017년 09월 22일 17:00시까지 본교 입학처로 우편제출</p>													
재외국민과 외국인	· 재외국민과 외국인 별도요강 참조														
국가유공자(자녀)	· 대학 수업료등 면제 대상자 증명서(보훈처)..... 1부	2018년 1월 2일 ~ 1월 5일까지 입학처 제출													
개명한 지원자	· 주민등록표(초본) 원본..... 1부	개명한 사실이 기재되어야 함													

※ 지원자격의 확인이 필요한 경우 추가서류를 요구할 수 있음.

4. 전형방법

가. 전형요소별 반영비율

구 분		학교생활기록부성적	검정고시성적	면접성적	합 계
전학과	정규 고교출신자	900점(90%)	-	100점(10%)	1,000점(100%)
	검정고시 출신자	-	900점(90%)	100점(10%)	1,000점(100%)

5. 학교생활기록부 반영방법

가. 학교생활기록부 또는 (종전)생활기록부가 있는 자

- (1) 요소별 반영내용 : 교과영역만 반영
- (2) 학년별 반영비율

구 분	1학년(1/2학기)	2학년(1.2학기)	3학년(1학기)	계
반영비율(전 계열)	20%	30%	50%	100%

(3) 3학년 성적이 없는자(직업위탁 등)

구 분	1학년	2학년	계
반영비율(전 계열)	40%	60%	100%

※ 2018년 2월 졸업예정자 및 기졸업자 동일 반영함.

① 학교생활기록부 반영과목

구 분	내 용	비 고
전학과<특수체육교육과, 스포츠재활복지학과제외>	전 과목(단, 음악,미술,체육 교과제외)	
특수체육교육과,스포츠재활복지학과	전 과목(단, 음악,미술, 교과제외)	

② 교과목 반영방법 : 학교생활기록부의 석차등급을 반영

나. 학교생활기록부 또는 (종전)생활기록부가 없는 자

- (1) 학교생활기록부 또는 (종전)생활기록부가 없는 자(미제출자 포함)는 학교생활기록부 반영점수 중 기본점수(최저점수)를 부여한다.
- (2) 고교졸업증명서를 입학처에 반드시 제출해야함

다. 검정고시 출신자

- (1) 반영방법 : 검정고시 성적평균 반영 ⇒ 석차등급에 따른 반영점수표에 적용하여 반영
- (2) 검정고시 합격증명서, 성적증명서 중 하나라도 미제출 시 **미제출 결격사유로 불합격** 처리함

라. 석차등급에 따른 학생부 점수 반영 방법

등급	등급분포	석차백분율(%)	검정고시 성적평균(점)	학생부반영비율(%)
				90% 반영 적용점수
1	1.00 - 1.99	0-4.00	100.00	900
2	2.00 - 2.99	4.01-11.00	91.00 ~ 99.99	880
3	3.00 - 3.99	11.01-23.00	86.00 ~ 90.99	860
4	4.00 - 4.99	23.01-40.00	81.00 ~ 85.99	840
5	5.00 - 5.99	40.01-60.00	76.00 ~ 80.99	820
6	6.00 - 6.99	60.01-77.00	71.00 ~ 75.99	800
7	7.00 - 7.99	77.01-89.00	66.00 ~ 70.99	780
8	8.00 - 8.99	89.01-96.00	61.00 ~ 65.99	760
9	9.00	96.01-100.00	60.00 ~ 60.99	743

▷ 석차등급(석차백분율)에 따른 점수계산 예시<

○석차등급이 있는자

학 년	학 기	교과목명	졸업예정자	이전년도졸업자	
			석차등급	석차	재적수
1	1	기술	1	23	140
		영어	2	32	140
		과학	3	54	140
		국어	4	66	140
	2	기술	2	32	140
		영어	3	54	140
		과학	5	68	140
2	1	기술	2	32	140
		영어	3	54	140
		과학	1	23	140
		국어	5	68	140
	2	기술	1	23	140
		영어	5	68	140
		과학	2	32	140
3	1	기술	2	32	140
		영어	3	54	140
		과학	1	23	140
		국어	5	68	140

- * 1학년 석차등급 = [{ (1학년 1학기 과목별 석차등급합 / 반영과목수) + (1학년 2학기 과목별 석차등급합 / 반영 과목수) } / 2] = A
- * 2학년 석차등급 = [{ (2학년 1학기 과목별 석차등급합 / 반영과목수) + (2학년 2학기 과목별 석차등급합 / 반영 과목수) } / 2] = B
- * 3학년 석차등급 = { (3학년 1학기 과목별 석차등급합 / 반영과목수) = C

- * 1학년 석차등급 × 0.2 = D
- * 2학년 석차등급 × 0.3 = E
- * 3학년 석차등급 × 0.5 = F

- * 총 석차등급(1학년 반영비율적용한 석차등급 + 2학년 반영비율적용한 석차등급 + 3학년 반영비율적용한 석차 등급= G
- * 반영점수 = H

예시)

- * 1학년 석차등급 = [{ (10 / 4) + (12 / 4) } / 2] = (2.50 + 3.00) / 2 = 2.75
- * 2학년 석차등급 = [{ (11 / 4) + (11 / 4) } / 2] = (2.75 + 2.75) / 2 = 2.75
- * 3학년 석차등급 = (11 / 4) = 2.75

- * 1학년 석차등급 × 0.2 = 2.75 × 0.2 = 0.55
- * 2학년 석차등급 × 0.3 = 2.75 × 0.3 = 0.825
- * 3학년 석차등급 × 0.5 = 2.75 × 0.5 = 1.375

- * 총 석차등급(1학년 반영비율 적용한 석차등급 + 2학년 반영비율 적용한 석차등급 + 3학년 반영비율 적용한 석차등급) = 0.55 + 0.825 + 1.375 = 2.75
- * 반영점수 = 2.75에 해당하는 반영점수는 [880]

○ 석차등급이 없는자

과목별 석차백분율을 석차등급(과목별 해당 석차백분율 → 해당 석차등급 비교표)으로 변환후 계산

학 년	학 기	교과목명	이전년도 졸업자			적용석차 등급
			석차	재적수	석차백분율	
1	1	기술	23	140	16.43	3
		영어	32	140	22.86	3
		과학	54	140	38.57	4
		국어	66	140	47.14	5
	2	기술	32	140	22.86	3
		영어	54	140	38.57	4
과학		68	140	48.57	5	
2	1	기술	32	140	22.86	3
		영어	54	140	38.57	4
		과학	23	140	16.43	3
		국어	68	140	48.57	5
	2	기술	23	140	16.43	3
		영어	68	140	48.57	5
과학		32	140	22.86	3	
3	1	기술	32	140	22.86	3
		영어	54	140	38.57	4
		과학	23	140	16.43	3
		국어	68	140	48.57	5

- * 1학년 석차백분율 비교석차등급 = [{ (1학년 1학기 과목별 석차등급합 / 반영과목수) + (1학년 2학기 과목별 석차등급합 / 반영과목수) } / 2] = A
- * 2학년 석차백분율 비교석차등급 = [{ (2학년 1학기 과목별 석차등급합 / 반영과목수) + (2학년 2학기 과목별 석차등급합 / 반영과목수) } / 2] = B
- * 3학년 석차백분율 비교석차등급 = (3학년 1학기 과목별 석차등급합 / 반영과목수) = C
- * 1학년 석차등급 × 0.2 = D
- * 2학년 석차등급 × 0.3 = E
- * 3학년 석차등급 × 0.5 = F

- * 총 석차등급(1학년 반영비율 적용한 석차등급 + 2학년 반영비율 적용한 석차등급 + 3학년 반영비율 적용한 석차등급) = G
- * 반영점수 = H

예시)

- * 1학년 석차백분율 비교석차등급 = [{ (15 / 4) + (15 / 4) } / 2] = (3.75 + 3.75) / 2 = 3.75

* 2학년 석차백분율 비교석차등급 = [{ (15 / 4) + (15 / 4) } / 2] = (3.75 + 3.75) / 2 = 3.75

* 3학년 석차백분율 비교석차등급 = (15 / 4) = 3.75

* 1학년 석차등급 × 0.2 = 3.75 × 0.2 = 0.75

* 2학년 석차등급 × 0.3 = 3.75 × 0.3 = 1.125

* 3학년 석차등급 × 0.5 = 3.75 × 0.5 = 1.875

* 총 석차등급(1학년 반영비율 적용한 석차등급 + 2학년 반영비율 적용한 석차등급 + 3학년 반영비율 적용한 석차등급) = 0.75 + 1.125 + 1.875 = 3.75

* 반영점수 = 3.75에 해당하는 반영점수는 [860]

6. 면접고사

가. 면접대상자 발표 : 2017.10. 11.(수) 본교 입시 홈페이지“나의 접수확인”

나. 대 상 : **전학과** (단, 간호학과 5배수 선발)

다. 일 시 : 2017. 10. 14(토) 오전10:00, 오후 13:00, 15:00(면접시간 30분전 본교 도착)

라. 장 소 : 본교 해당 고사장

※ 본교 입학홈페이지 “나의접수 확인”에서 면접고사장 및 대기실을 반드시 확인할 것.

마. 판정기준 : 대학에 입학하여 학업수행을 원만하게 할 수 있는지 여부를 판단한다.

(1) 인성 (2) 가치관 (3) 지원동기 (4) 전공이해도 (5) 기타

바. 면접점수 반영표

등 급	면접점수	적용점수	비고
1	24.01 - 25.00	100.00	
2	22.51 - 24.00	97.50	
3	20.01 - 22.50	95.00	
4	17.51 - 20.00	92.50	
5	15.01 - 17.50	90.00	
6	12.51 - 15.00	87.50	
7	10.01 - 12.50	85.00	
8	07.51 - 10.00	82.50	
9	05.00 - 07.50	80.00	

사. 유의사항

(1) 면접고사에 **불참하면 불합격처리한다.**

(2) 면접태도가 현격히 불량한자는 불합격 처리한다.

(3) 면접고사 당일 수험표와 신분증(주민등록증, 여권, 학생증 중 1개)을 지참하여야 한다.

※ **본교 홈페이지에서 수험표 출력가능**

7. 선발방법

가. 합격자 선발 및 후보자 총원은 모집단위별 및 전형유형별로 성적 총점순으로 선발한다.

나. 간호학과는 1단계에서 학교생활기록부(생활기록부)성적으로 면접대상자를(모집인원의 5배수) 우선선발하며,
2단계는 학교생활기록부(생활기록부)성적과 면접고사 성적을 합산하여 전체 성적순으로 모집인원을 최종 선발한다.

- 다. 미등록 또는 환불에 의한 결원은 정시모집으로 이월하여 선발한다.
- 라. 학생부(생활기록부)성적을 위조 또는 변조한 자는 합격을 취소한다.
- 마. 입학시험성적 처리결과 입시총점 동점자(실점동점)는 모집인원 유동제에 의하여 합격처리 한다.
(단, 동점으로 인한 모집인원 초과 시 아래의 기준에 의거하여 순위에 따라 모집단위별 모집인원내에서 합격자를 선발한다.)

※ 입학전형 동점자 처리기준

1순위	2순위	3순위	4순위
반영 학생부 등급 상위 자	면접 성적 상위 자	학생부 3학년 성적 상위 자	학생부 2학년 성적 상위 자

8. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표

- (1) 발표일자 : 2017. 10. 30(월)
- (2) 발표방법 : 본교 입학 홈페이지(<http://ipsi.kaya.ac.kr>) “나의 접수확인”
- (3) 유의사항
 - ① 지원자는 본교 홈페이지에서 반드시 합격(최초합격자, 총원합격자)여부를 확인해야한다.
 - ② 합격통지서 및 등록고지서는 입시홈페이지 “나의접수확인”에서 출력한다.
 - ③ 수시모집에서 합격자는(총원합격포함) 등록의사와 관계없이 합격자로 처리한다.
(예치금을 납부하지 않은 자는 등록의사가 없는 자로 간주하며, 미등록 처리한다.)

나. 총원합격자 발표안내

- (1) 총원합격자 발표는 지원자에게 개별(휴대전화 및 집전화)로 통보한다.
- (2) 총원합격자는 통보를 받고 등록의사를 즉시 밝혀야 하며, 등록포기 의사를 밝힌 지원자는 다시 등록을 할 수 없다. (전화통보 자료는 증거자료로 녹취된다)
- (3) 총원합격자로 선발되어 등록의사를 밝힌 지원자 중, 타 대학에 이미 합격하여 등록한자는 즉시, 타 대학에 등록포기의사를 밝혀야 한다.

다. 등록(등록확인예치금 납부)

- (1) 금 액 : 등록금 납부 총금액의 10%
 - (2) 납부기간 : 2017. 12. 25(월)~12. 28(목)
 - (3) 납부고지서 출력 : 납부일 3일전에 본교 입학홈페이지 “나의접수 확인”에서 출력 또는 가상계좌로 납부
 - (4) 납부장소 : 농협중앙회
- ※ 등록금 납부 기간 내에 본교 지정은행에 등록금을 납부하지 않으면 미등록 처리한다.
경리과 문의 : 본교 (055)330-1027, 1031

9. 등록포기 및 등록(예치)금 환불안내

본교에 합격하고 등록한 자가 입학할 의사가 없는 경우에는 등록포기 및 등록(예치)금 환불 신청을 하여야 한다.

가. 등록(예치)금 환불기간

- (1) 타 대학 수시모집 총원합격으로 인한 경우 : 2017년 12월 29일(금) ~ 2018년 1월 3일(수)
- (2) 그 외 사유로 인한 경우 : 2018년 2월 7일(수) ~ 20일(화)
- (3) 등록(예치)금 환불 시간 : 월요일 ~ 금요일, 10:00 ~ 16:00
- (4) 환불은 신청일로부터 1~2일 소요예정(주말제외)

나. 환불 신청시 구비서류

- (1) 등록포기원 및 환불신청서는 본대학 입학홈페이지(입시 자료실)출력 후 입학처 제출(팩스가능 055-331-0985)
- (2) 구비서류 : 신분증(통장주의 신분증) 및 통장사본

10. 지원자 유의사항

가. 복수지원 금지

- (1) 수시모집에 합격하면 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없다.
- (2) 대학의 수시모집에 합격한자는 산업대학 및 전문대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없으며, 산업대학 및 전문대학의 수시모집에 합격한자도 대학이 실시하는 다른 모집에 지원할 수 없다.
- (3) 수시 모집기간 중 본대학내 타 학과 타 전형에 복수지원 할 수 없다.

나. 이중등록자

- (1) 입학학기가 같은 2개 이상 대학에 이중 등록할 수 없다.
- (2) 수시모집에 합격한자는 합격한 대학 중 1개 대학에만 등록하여야 한다.

다. 부정행위자

서류의 위조 등 기타 부정한 방법으로 합격했거나 입학한 사실이 확인된 자

*** 위의 가,나,다 사항 중 어느 1개항이라도 위반한 지원자는 합격 또는 입학을 취소한다.**

라. 기타 유의사항

- (1) 지원 자격 미달자의 지원 서류는 반환하지 않고 불합격처리하며 입학 후에도 자격미달 사실이 확인되는 즉시 그 입학을 취소한다.
- (2) 입학고사 성적은 일체 공개하지 않으며, 접수된 서류 또한 일체 반환하지 않는다.
- (3) 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 본교 신입생 입학사정원칙 및 입학전형관리위원회의 결정에 따라 처리한다.
- (4) 미등록 총원 합격자통보는 본 대학에서 **3회 이상** 연락(유선, 휴대폰, 보호자 포함)을 시도 하고 연락이 안될 경우에는 해당자를 미등록 처리하고 다음 순위의 학생에게 합격통보 한다.
- (5) 수시모집에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 초과 접수한 전형은 모두 접수 취소한다.
- (6) 입시기간 중 연락 두절로 인한 불이익이 없도록 한다.

마. 장애인에 관한 사항

다음과 같은 장애가 있는 사람은 대학재학중 실험·실습 등 수학에 어려움이 있을 수 있으며, 졸업 후 해당분야 자격취득이 불가능하거나 진로에 지장을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

모집단위	결격 예상기준
보건계	○ 전색맹 ○ 의료법에 의한 의료인 결격 사유 자
사범계	○ 공무원채용 검사 규정의 불합격 판정기준에 해당하는 결격사유가 있는자

※우리대학교는 장애인에 대한 특수시설을 완벽하게 갖추지 못하였으므로 지원 시 유의하시기 바랍니다.

11. 입학원서 작성 요령

입학원서를 작성할 때 착오가 있으면 수험생이 불이익을 당할 수 있으므로 입학원서는 다음 요령에 따라

정확하게 그리고 빠짐없이 기재하여야 한다. 기재상의 잘못과 누락, 자료 미제출, 입시사항 미확인으로 인하여 발생하는 사항에 대하여는 지원자가 일체의 책임을 진다.

(1) 종이원서는 흑·청색볼펜 또는 잉크를 사용하여 정자로 쓰고, 잘못된 경우에는 두 줄을 긋고 정정한 후 지원자의 도장을 찍어야 한다.

(2) 지원자의 연락처(전화번호 포함)는 합격통지 등 사무 처리에 매우 중요하므로 정확하게 기록해야 한다.

* 특히, 주소기재는 도로명 주소를 기재한다.

* 입학원서 기재사항이 허위기재일 경우 입학 후라도 합격을 무효로 한다.

* 원서 접수 후 기타 문의할 사항은 본 대학 입학처로 문의 바람.(055-330-1075~6)

(3) 입학원서 원본과, 수험표의 기재사항이 서로 상이할 경우 입학원서 원본을 적용한다.

12. 인터넷 접수 안내

가. 접수대상 : 전 전형(별도 증빙서류 제출이 필요한자는 2017년 9월 22일까지 본교 입학처로 제출)

나. 접수기간 : 2017. 09. 11(월) ~ 09. 15(금) : 24시간 접수가능(단, 마감일은 18:00까지)

※ 접수마감일에는 접수 폭증으로 인하여 인터넷 접수가 불가능 할 경우도 있으니 접수마감일 전에 미리 접수 해야한다.

다. 접수절차 및 방법

단 계	구 분	내 용
1	접수처 홈페이지 접속	※ 아래 홈페이지 중 한 곳에 접속 · (주)진학어플라이 1544-7715 http://www.jinhakapply.com · (주)유웨이어플라이 1588-8988 http://www.uwayapply.com
2	회원가입 및 로그인	· 회원으로 가입한자에 한하여 입학원서 접수 가능함 · 각 홈페이지에 제시된 회원가입 약관을 확인 후 회원가입 · 회원가입 후 로그인
3	입학원서 작성	· 입학원서 접수 대학을 가야대학교로 선택 · 입학원서 접수 전 모집요강과 인터넷 입학원서 접수 · 유의사항을 명확히 숙지함 · 입학원서 작성 · 입력된 입학원서상의 모든 사항 확인 및 검증
4	결 재	· 전형료와 인터넷 입학원서접수 수수료를 결제함 · 각각의 인터넷 입학원서 접수처 홈페이지에 따라 결제 방법이 약간씩 상이 할 수 있으니 각 접수처의 안내사항에 따를 것
5	입학원서접수	· 전형료 및 수수료 결제와 동시에 입학원서 접수 완료 · 접수 후 입학원서상의 기재사항은 수정 불가
6	수험표 출력	· 전형료 결제 후 입학원서 접수 유무를 확인하고 수험표를 출력함 · 접수 후 수험표는 언제든지 출력이 가능함.

※ 인터넷 입학원서 접수에 관한 자세한 사항은 접수처 홈페이지에서 확인 한다.

※ 인터넷으로 입학원서를 접수한 경우에는 입학원서를 우리대학에 제출 하지 않아도 된다.

※ 입학원서 작성시 학생부 온라인 제출 동의 여부에 동의하였다면 학생부도 우리대학에 제출하지 않아도 된다.

라. 인터넷 입학원서 접수 유의사항

① 인터넷 접수 전 각 접수처 홈페이지에 제시된 회원가입 약관과 접수 전 유의사항을 명확히 숙지한 후 작성

해야한다.

- ② 전형료와 수수료가 납부되지 않으면 입학원서가 접수되지 않는다.
(전형료 : 27,000원, 수수료 : 5,000원)
- ③ 인터넷 입학원서 접수는 반드시 수험표를 출력한 후 접수가 완료된다.
(수험표를 출력하여 접수완료 여부를 반드시 확인할 것)
- ④ 입학원서 접수 완료(수험번호 부여) 후에는 입학원서의 내용 수정이 불가하다.
(단, 인적사항 변경은 접수업체(유웨이 및 진학사)에서 한다)

13.전형료 및 환불안내

가. 전형료는 반환하지 않는 것을 원칙으로 한다.다만, 다음 사항에 해당 될 때에는 전형료의 전부 또는 일부 금액을 환불 한다.

전형료	1단계 불합격자 환불금액	비 고
27,000	5,000	인터넷 원서접수 대행 수수료는 학생 본인이 부담함

- 1) 입학전형에 응시하기 위하여 입학전형료를 납부한 사람이 대학의 귀책사유로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 2) 입학전형에 응시하기 위하여 입학전형료를 납부한 사람이 천재 또는 지병으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액(관련 증빙서류를 대학이 요구할 경우 해당자는 즉시 제출하여야 함)
- 3) 단계적으로 평가를 실시하는 입학전형에서 최종 단계 이전에 불합격한 경우 : 납부한 입학전형료 중 불합격한 이후 단계의 평가에 소요되는 금액
- 4) 본교의 전형료 결산을 종료한 날로부터 2개월 이내에 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생한 경우 : 해당 금액을 납부자가 입학원서 작성 시 선택한 반환 방식에 의거하여 반환함(금융회사 전산망 이용 방법을 선택한 경우에는 해당 수수료를 차감하고 반환하며, 기타 자세한 사항은 원서접수사이트 또는 입학안내 홈페이지에서 공지할 예정임)

나. 전형료 환불 방법

위 '가'항의 전형료 환불(반환) 대상자에 한하여 수험생 본인이 입학원서에 기재한 환불계좌로 해당 금액을 환불(반환)함

다. 전형료 면제 : 국가보훈대상자 및 국민기초생활수급자 는 입학전형료를 면제한다.

(단, 창구접수에 한하며 접수할 때 관련서류가 지참되어야 한다.)

- 전형료 면제 제출서류 :
- 국가보훈대상자 확인서
 - 국민기초생활수급권자 확인서

14. 2018학년도 장학제도

장학종류	지급내용	부가혜택	비 고
전 체 수 석 장 학 금	4년간 등록금 전액 (입학금포함)	* 4년간 기숙사비 지원	* 수능 미응시자 제외 (단, 평점 평균 B이상 유지시 지급)
수능성적 우수장학금 (1등급)	4년간 등록금 전액 (입학금포함)	* 4년간 기숙사비 지원 * 해외연수 경비지원 * 졸업 후 외국 대학원 진학시 지원 (당해 졸업 연도 한함)	* 수능성적 2개영역(언어,외국어(영어)) 상위1등급 (단, 평점 평균 B이상 유지시 지급)
수능성적우수장학금 (2등급)	4년간 등록금 전액 (입학금포함)	* 4년간 기숙사비 지원	* 수능성적 2개영역(언어,외국어(영어)) 상위2등급 (단, 평점 평균 B이상 유지시 지급)
수능성적우수장학금 (3등급)	1년간 등록금 전액 (입학금포함)	* 1년간 기숙사비 지원	* 수능성적 2개영역(언어,외국어(영어)) 상위3등급 (단, 평점 평균 B이상 유지시 지급)
내 신 우 수 장 학 금 (수 시)	4학기 등록금 전액 (입학금포함)		* 본교 학생부 반영방법에 의한 석차등급 2등급 미만(인문계고전형 지원자에 한함) (단, 평점 평균 B이상 유지시 지급)
입학성적우수장학 경찰행정학과 (수시 및 정시)	4년간 등록금의 1/2지급	해외연수 경비지원	수능성적 국,영,수 합등급이 12등급 이내 5명 (단, 평점 평균 B이상 유지시 지급)
입학성적 우수장학 (수 시)	입학1학기 수업료1/3면제		* 모집단위별 상위 25% 이내 (최초합격자에 한함)
입학성적 우수장학 (정 시)	입학1학기 수업료1/3면제		* 모집단위별 상위 25% 이내 (최초합격자에 한함)

※ 성적우수장학생(전체수석,학과성적우수)선발은 학교생활기록부 및 수학능력시험 성적을 반영한다.

수시모집 합격자중 장학대상 적용을 받을 분들은 수능시험 응시 후 수능성적표를 2018년 1월 12일까지 입학처로 제출해야 한다.

※ 입학 후 전과 시에는 장학혜택이 적용되지 않으며 중복 혜택도 불가함.

※ 장학제도가나 혜택은 변경 될 수 있다. 변경 시 홈페이지 입시요강에 공지한다.

15. 가야대학교 찾아오시는 길 (김해 캠퍼스)

출발지	구 분	노 선
서울	자 가 용	경부고속도로→신대구·부산고속도로→대동I·C→(서김해I.C/동김해I.C)진입→삼계동 가야대학교
	기 차	경부선→구포역→맞은편(123.128.130,128-1,127,8,8-1)다수→김해구산동중점→시내버스(1번)→가야대학교
대구	자 가 용	고속도로(구마·경부·신대구부산)이용→김해방면→(서김해·동김해)I·C진입→삼계동 가야대학교
	버 스	서부시외버스터미널→김해시외버스터미널→시내버스(8번)→가야대학교
부산	자 가 용	· 동서고가도로→김해국제공항방면→김해방면→동김해(서김해)I.C진입→삼계동 가야대학교 · 만덕터널→동김해I.C→김해문화의전당→진영방면→삼계동 가야대학교
	시 내 버 스	(123.128.130,128-1,127)→김해 구산동중점→시내버스(8,8-1,1번)→가야대학교
마산 창원	자 가 용	창원터널→장유 직진→김해시내방면→연지공원→진영방면→삼계사거리우회전(500M)→가야대학교
	시 내 (외) 버 스	· 마산시외버스터미널→김해시외버스터미널→시내버스(8번)→가야대학교 · 창원시내버스(58.59번)→가야대학교 · 창원시내버스(97.98번)→동신아파트 하차→반대편 시내버스(8번)→가야대학교

■부산·김해경전철 노선도



위의 요강을 최종본으로 한다.